

Werkstudierende (w/m/*) für den Bereich Personal / People & Culture der GEFA BANK gesucht!

Die GEFA BANK ist ein führender Anbieter von Kredit-, Leasing- und Mietkaufösungen für den deutschen Mittelstand mit internationalem Konzernhintergrund. Darüber hinaus bieten wir auch Anlageprodukte für Privat- und Firmenkunden an.

Zur Verstärkung unseres People & Culture Teams (Personalabteilung) in Wuppertal suchen wir GmbH ab sofort motivierte und engagierte

Werkstudierende (w/m/*)**Deine Aufgaben:**

- Du unterstützt das People & Culture Team im Tagesgeschäft, insbesondere im Bereich Personalmarketing, bei der Suche nach neuen Mitarbeitenden und in der Personaladministration. Du pflegst z.B. die Bewerbungsdatenbank, hältst den Kontakt zu Kandidaten oder organisierst Interviews
- Du bist Ansprechperson für unsere Mitarbeitenden, unsere Kandidaten und unsere Dienstleister oder unsere internationalen Kollegen aus dem Konzern (in englischer Sprache)
- Du recherchierst verschiedene HR relevante Fragestellungen und Trends, bereitest Präsentationen vor oder wirkst an der Konzepterstellung mit
- Du bringst Dich in laufende HR-Projekte ein, z.B. **die Durchführung und Auswertung von Zufriedenheitsbefragungen**, die Arbeit mit dem Betriebsrat etc.
- Du wirkst aktiv an der internen Vorstellung des Bereichs People & Culture und der Kommunikation zu allgemeinen sowie aktuellen Themen über das Intranet (gerne auch in gestalterischer Form) mit

Das bieten wir Dir:

- Flexible Arbeitszeiten, die mit deinem Studium vereinbar sind
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Eine attraktive Vergütung in Abhängigkeit vom Studienfortschritt
- Die Möglichkeit Dein bisher erlerntes Wissen in der Praxis anzuwenden und neues Wissen dazuzugewinnen – auch über Besuche in anderen Unternehmensbereichen
- Einen Einblick in einem international agierenden Unternehmen

Dein Profil:

- Du bist neugierig und hochmotiviert, was die praktische Arbeit an der Schnittstelle zwischen Menschen und Organisation angeht
- Du bist noch mind. 1 Jahr Studierender (m/w/*) mit Schwerpunkt oder Interesse u.a. an Wirtschaftswissenschaft, Psychologie, Soziologie, Jura, Kommunikationswissenschaften
- Du stehst uns ca. 15 bis 20 Stunden wöchentlich zur Verfügung – in den Semesterferien ggf. auch mehr
- Du bist IT-affin und insbesondere fit in MS Office Programmen
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

WENN DAS ZU DIR PASST...

möchten wir Dich für unser Unternehmen gewinnen! Bitte bewirb Dich online unter:

<https://jobs.gefa.de/stellenangebote/Werkstudierende-w-m-Wuppertal-GEFA-BANK-GmbH--6559009>

Das Team von People & Culture steht gern zur Beantwortung aller Fragen bereit. Wir freuen uns auf Dich!

Email: personalabteilung@gefa.de